



ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL - FDLSC

FORMATO DE SEGUIMIENTO: INFORME TRIMESTRAL CON INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Instrucciones: Este formato debe ser diligenciado por el/la secretario/a técnico/a o facilitador/a designado/a por el área de participación a la instancia. Una vez finalizada, se debe compartir con la líder del área en el enlace compartido para tal actividad.

Este formato debe diligenciarse por cada instancia que se acompañe de manera individual.

INFORMACIÓN GENERAL DE LA REUNIÓN	INFORMACIÓN ESPECÍFICA
Nombre de la Instancia de Participación:	CONSEJO LOCAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO (CLGRC)
Trimestre y Año: ENERO, FEBRERO Y MARZO	Segundo Trimestre - 2026
Fecha de las reuniones y objetivo(s) de las reuniones realizadas durante el trimestre:	No se ha hecho acompañamiento, toda vez que según el referente Local no lo necesitan, se evaluará la posibilidad de hacer presencia en dicho espacio.

Lugar / Plataforma:	Alcaldía Local De San Cristóbal, Auditorio principal-Teams
Facilitador/a o contratista del área:	Javier Fernando Caicedo Guzmán – Alejandra Sacristán- PARTICIPACIÓN INCIDENTE
Secretario/a Técnico/a - cabeza de sector:	Oficina de Gestión del riesgo Local
Entidades que acompañan:	1) Alcaldía Local de San Cristóbal, secretario Distrital de Ambiente, Instituto Distrital de Gestión del Riego y Cambio Climático IDIGER. Secretario Distrital de Gobierno, secretaría Distrital de Ambiente, Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente Subdirección Local de Integración Social de San Cristóbal. Subdirector de Reducción del Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, Dirección Local de Educación de San Cristóbal. Líder Grupo de Gestión Local, Empresa de Acueducto Alcantarillado y Aseo de Bogotá E.S.P, Gestora Local de San Cristóbal, Secretaría Distrital de Movilidad. Referente de gestión de riesgos y hábitat Alcaldía Local de San Cristóbal, Estación de Bomberos de Bellavista. Profesionales de apoyo Alcaldía Local de San Cristóbal, Estación Cuarta de Policía. Dirección Seccional de la Defensa Civil. Cruz Roja Colombiana, Seccional Cundinamarca y Bogotá D.C. Representante de las organizaciones sociales y comunitarias que desarrollen procesos de gestión de riesgos en San Cristóbal. Consejo de Planeación Local de San Cristóbal. Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR.

Acuerdo o normativa que rige la instancia:	El Decreto Local 011 de 2019 de San Cristóbal
--	---

SECCIÓN B: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

(Evalúe el avance del grupo en estas áreas durante el trimestre)

Capacidad fortalecida	Actividades realizadas	Logros observados	Aspectos para mejorar
Liderazgo y trabajo en equipo	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR
Conocimiento normativo y derechos	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR
Formulación de proyectos / incidencia	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR

Comunicación y resolución de conflictos			
Uso de herramientas virtuales/ofimáticas	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR	POR INVESTIGAR

SECCIÓN C: ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO REALIZADAS

(Registre las actividades de apoyo brindadas por el facilitador o la entidad en el trimestre)

Tipo de acompañamiento	Descripción de la actividad	Fecha	Resultado / Impacto
Asistencia técnica			
Capacitación / taller			
Gestión institucional			
Apoyo logístico			

Mediación / facilitación				
Otra:				

SECCIÓN D: LOGROS Y AVANCES DEL TRIMESTRE

1. Principales logros del grupo en este período:
2. Principales dificultades o barreras enfrentadas:
 - Desconocimiento del decreto de participación
3. ¿El grupo gestionó algo ante alguna institución del distrito? ¿Qué resultados obtuvo?
 - Gestión interna ante el Consejo de gestión del riesgo
4. ¿Cómo se gestionaron las conflictividades internas?
 - No se han presentado

SECCIÓN E: PARTICIPACIÓN Y REPRESENTATIVIDAD CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Aspecto	Situación actual	Número de asistentes	Acciones realizadas para mejorar la participación
Participación de mujeres	[] Baja [] Media [] Alta		

Participación de jóvenes	[] Baja [] Media [] Alta		
Participación de diversidad poblacional (étnica, LGBTI, discapacidad, etc.)	[] Baja [] Media [] Alta		

Participación de persona mayor	[] Baja [] Media [] Alta		
Rotación / renovación de líderes	[] Siempre los mismos [] Hay recambio		

SECCIÓN F: NIVEL DE AUTONOMÍA ALCANZADO

(Marque una opción según el momento en que se encuentra el grupo)

Nivel	Descripción	Seleccione
Nivel 1 - Dependiente	El grupo requiere acompañamiento permanente del facilitador para reunirse, convocar o tomar decisiones.	[]

Nivel 2 - En transición	El grupo funciona con relativa autonomía, pero requiere apoyo periódico para temas específicos (gestión, resolución de conflictos, etc.).	[]
Nivel 3 – Autónomo	El grupo sesiona y toma decisiones por sí mismo; el acompañamiento es solo para fortalecimiento avanzado o articulación institucional.	[]

SECCIÓN G: PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL PRÓXIMO TRIMESTRE

Objetivo para el grupo y oportunidades de mejora (¿Qué queremos lograr el próximo trimestre?)

Acciones de acompañamiento planeadas	Responsable	Fecha estimada
Investigar sobre a instancia, asistir a las reuniones, generar acercamiento		Durante el próximo trimestre

Necesidades de apoyo institucional o recursos requeridos:

-
-

SECCIÓN H: OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES

Con base en el requerimiento de acompañamiento se compromete a realizar las acciones necesarias para asistir a las reuniones y a su vez empoderarse de la situación.

SECCIÓN I: FIRMAS

Firma del/a facilitador/a o profesional responsable:	Firma del/a líder del área de la entidad:
Nombre: JAVIER FERNANDO CAICEDO GUZMAN - ALEJANDRA SACRISTÁN	Nombre:
Cargo: Profesional del área de Participación Incidente	Cargo:
Firma: 	Firma: